Ольга Геннадьевна Бибекина

Подписано цифровой подписью: Ольга Геннадьевна Бибекина
Дата: 2021.03.15 07:16:29 +03'00'

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 79»
(МБ ДОУ «Детский сад № 79»)
654027 Россия, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Мичурина,5а
тел./ факс 8 (384372-02-92; тел. 72-02-92; e-mail: teremok79@yandex.ru
ОГРН 1024201753322; ИНН/КПП 4220016483/422001001

СОГЛАСОВАНО
Председатель совета родителей
«20» 03 2021 г.
О.В. Федотова.

Утверждаю
Приказ от «15» марта 2021 г. № 42
Заведующий МБ ДОУ «Детский сад № 79»
О.Г. Бибекина

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79» в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79» (далее – Учреждение).

1.2. Правила определяют внутренний распорядок воспитанников Учреждения, режим организации образовательного процесса и пребывания воспитанников в Учреждении, защиту прав воспитанников.

1.3. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также безопасное и комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила размещаются в каждой возрастной группе Учреждения на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при приеме в Учреждение.

2. Режим работы Учреждения.

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяются Уставом учреждения: Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год, с 12-часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных и праздничных дней.

2.2. Учреждение имеет право объединять группы в случаях низкой наполняемости групп и отсутствия карантина (например, в летний период времени).

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с режимом работы Учреждения с 7.00 ежедневно в рабочие дни (примечание: Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год, с 12-часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных (субботы и воскресенья) и нерабочих праздничных дней). Медицинский персонал Учреждения совместно с воспитателями осуществляет контроль приема воспитанников.

3.2. Приему подлежат здоровые воспитанники, не имеющие признаков заболевания (не допускается прием воспитанников с явными признаками заболевания: высыпания на кожном покрове, сильный кашель, насморк, температура, рвота, педикулез и др.).

3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), воспитатель обязан известить родителей (законных представителей) о необходимости срочно забрать ребенка из Учреждения и обратиться в лечебное учреждение. Заболевших в течение дня воспитанников

изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей). В случае угрозы жизни и здоровья воспитанника Учреждение оставляет за собой право самостоятельно доставить ребенка на машине скорой медицинской помощи в лечебное учреждение (с обязательным сопровождением ребенка работником Учреждения).

3.3. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить в Учреждение до 09:00 текущего дня. Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением (письменно, посредством электронной почты, СМС-сообщения и т.д.).

3.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. Уважительной причиной отсутствия ребенка в Учреждении является:

- болезнь ребенка, санаторно-курортное лечение ребенка (при наличии справки медицинской организации);
- прохождение ребенком реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию);
- отдых ребенка по заявлению одного из родителей (законного представителя);
- закрытие Учреждения на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа Учреждения).

В случае необходимости прохождения ребенком санаторно-курортного лечения и/или реабилитации после перенесенного заболевания родители (законный представители) обязаны информировать Учреждение в письменной форме (заявления родителя (законного представителя)) о сроках предстоящего отсутствия. К заявлению необходимо приложить рекомендации врача, заверенные в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Родители (законные представители) обязаны не менее чем за день известить администрацию или воспитателя о дне прихода после длительного отсутствия (болезни, отпуска и др.).

3.7. При наличии у ребенка хронических заболеваний (включая аллергию, иные особенности здоровья и развития) родители (законные представители) обязаны поставить в известность заведующего, медицинский персонал, воспитателей, предъявить в данном случае медицинскую справку (иной документ).

3.8. Родителям (законным представителям) запрещается давать воспитанникам с собой какие-либо лекарственные препараты, витамины.

3.9. Воспитателям, педагогическим работникам, медицинскому персоналу запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства.

4. Режим организации образовательного процесса. Взаимодействие участников образовательных отношений.

4.1. Основу распорядка сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников составляет установленный в соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20г. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 режим для каждой возрастной группы, составляемый старшим воспитателем совместно с медицинским работником заверенный заведующим Учреждением.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в Учреждение не позднее 8-00 часов *(данное условие носит рекомендательный характер и обусловлено*

режимом организации питании, оздоровительных и образовательных мероприятий) в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

4.3. У воспитанников должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года). Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.4. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.5. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.6. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

4.7. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям действующих санитарных правил и безопасности в использовании.

4.8. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

4.9. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников заранее с администрацией Учреждения.

4.10. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и всего Учреждения:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение воспитанников на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;
- работа по созданию условий для занятий, отдыха, прогулок, занятий спортом как в помещениях, так и на территории Учреждения;
- работа в родительском комитете группы или совете родителей Учреждения.

4.11. В общении участники образовательных отношений должны проявлять уважение к друг к другу. Не допускается применение физического и/или психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других Воспитанников и их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

4.12. При возникновении спорных (конфликтных ситуаций) работники Учреждения, родители (законные представители) обязаны придерживаться спокойного тона с соблюдением норм общения. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательного процесса, только в отсутствии воспитанников.

4.13. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим Учреждением.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить и забирать ребенка лично. Факт передачи и ухода ребенка регистрируется в специальном журнале личной подписью родителя (законного представителя).

5.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

5.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены заявления родителей (законных представителей) (за исключением лиц, не достигших 18-летнего возраста).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка незнакомым лицам, лицам в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей (законных представителей).

5.5. Запрещается давать ребенку с собой в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухари и т.п. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих и иных травмоопасных предметов.

5.6. Работникам Учреждения, родителям (законным представителям) запрещается:

- въезд на территорию на своем личном автомобиле;
- курение в здании и на территории Учреждения.

5.7. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6. Права и обязанности воспитанников.

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Реализуемые в Учреждении основная образовательная и адаптированная основная образовательная программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности (дополнительно - адаптированная основная образовательная программа - профессиональной коррекции имеющихся отклонений в развитии, вызванных нарушениями речи и зрения). Освоение программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях, проводимых на различных уровнях;

- поощрение за успехи в различных видах деятельности (учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и др.) в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения (см. раздел 9 настоящего Положения);

- иные права, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

6.4. Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия;

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;

- бережно относиться к имуществу Учреждения.

Иные обязанности воспитанников устанавливаются Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

7. Организация питания.

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;

- примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного приказом заведующего Учреждением.

7.4. Меню составляется ежедневно в соответствии с требованиями санитарных норм и правил и размещается для ознакомления родителями (законными представителями) на информационных стендах в приемных групп.

7.5. В Учреждении организовано пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак (с учетом финансирования и в пределах выделенных лимитов на приобретение продуктов питания), обед, полдник, ужин.

7.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Учреждением, медицинский персонал, бракеражную комиссию.

8. Охрана здоровья воспитанников.

8.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;

7) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

11) иные мероприятия в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) в Учреждении осуществляется Учреждением.

8.3. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается воспитанникам медицинскими организациями, а также Учреждением в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляется в Учреждении либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в учреждении Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

8.4. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

1) наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;

2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4) расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

9. Поощрения и дисциплинарные взыскания.

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, выставок, конференций, соревнований и других мероприятий в виде вручения дипломов, грамот, благодарственных писем, сертификатов и т.п.

10. Сроки действия Правил.

10.1. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего Учреждением. Правила вступают в силу с даты издания приказа о принятии Правил. Срок данных Правил не ограничен.

10.2. Настоящие Правила могут утратить силу досрочно как противоречащие действующему законодательству и/или локальным нормативным актам Учреждения.